

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОПИСЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВИЧУГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

От 02.03.2022 года

№ 18

п. Ново-Писцово

**«Об утверждении Типовой декларации конфликта
интересов»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р «Об утверждении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области», администрация Новописцовского городского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Типовую декларацию конфликта интересов (приложение № 1).

2. Муниципальным служащим администрации Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района обеспечить заполнение и представление Декларации конфликта интересов ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Новописцовского городского поселения
Вичугского муниципального района
Ивановской области

Г.Ю. Гвоздев

Приложение № 1
к постановлению
администрации Новописцовского
городского поселения
От 02.03.2022 г. № 18

Декларация заполняется муниципальным служащим администрации Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области (далее – муниципальный служащий).

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер и предназначен исключительно для внутреннего пользования в администрации Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях. Срок хранения данного документа составляет один год.

Кому: (указывается ФИО и должность представителя нанимателя)	
От кого (ФИО муниципального служащего, заполнившего Декларацию)	
Должность:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени	с _____ по _____

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ко всем ответам «да» необходимо дать разъяснения в месте, отведенном в конце Декларации.¹

При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на муниципального служащего, но и на **его супругу(а), родителей,**

¹ Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего рассмотрения представителем нанимателя.

детей, братьев, сестер, а также на братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей (далее – члены семьи).

1. Владаете ли Вы (члены Вашей семьи) ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) или любыми другими финансовыми интересами:²

1.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с администрацией Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области, в которой Вы замещаете должность? _____

да/нет

1.2. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с администрацией Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области или ведет с ней переговоры? _____

да/нет

1.3. В компании или организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с администрацией Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области? _____

да/нет

2. Если ответ на один из вышеперечисленных вопросов в отношении Вас является «да», то передали ли Вы имеющиеся ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации? _____

да/нет

3. Являетесь ли Вы или кто-либо из членов Вашей семьи членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:³

3.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с администрацией Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области? _____

2 При ответе «да» на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи).

3 При ответе «да» на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи) и кем указанное лицо является (членом органа управления (Совета директоров, Правления) или исполнительным руководителем (директором, заместителем директора т.п.), или работником, советником, консультантом, агентом или доверенным лицом).

да/нет

3.2. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с администрацией Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области (например, участвует в конкурсе или аукционе на право заключения муниципального контракта)? _____

да/нет

3.3. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном разбирательстве с администрацией Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области? _____

да/нет

4. Производили ли Вы какие-либо действия от лица администрации Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области (например, как лицо, утверждающее приемку выполненной работы, оформление или утверждение платежных документов и т.п.) в отношении организаций, в которых Вы или члены Вашей семьи имели финансовый интерес? _____

да/нет

5. Получали ли Вы или члены Вашей семьи в декларируемом периоде вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) от физических и/или юридических лиц, в отношении которых осуществляли отдельные функции муниципального управления⁴? _____

да/нет

6. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо лицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные и т.п.), ставшую Вам известной по службе или разработанную Вами для администрации Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области во время исполнения своих служебных обязанностей? _____

4 Здесь и далее под функциями муниципального управления организацией понимаются полномочия муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

да/нет

7. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с администрацией Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области информацию, ставшую Вам известной в связи с исполнением служебных обязанностей? _____

да/нет

8. Использовали ли Вы средства материально-технического и иного обеспечения, другое имущество администрации Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области (включая средства связи и доступ в Интернет) в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей? _____

да/нет

9. Выполняете ли Вы иную оплачиваемую работу вне занятости в администрации Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области, которая противоречит требованиям служебного распорядка администрации Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области к служебному времени и ведет к использованию в выгоде третьей стороны ресурсов и информации, являющихся собственностью администрации Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области? _____

да/нет

10. Имеются ли среди членов Вашей семьи лица, выполняющие оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора в организации, в отношении которой Вы осуществляете отдельные функции муниципального управления? _____

да/нет

11. Работают ли члены Вашей семьи в администрации Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области, в том числе под Вашим прямым руководством? _____

да/нет

12. Работает ли в органе государственной власти (государственном органе) Ивановской области и (или) территориальном органе местного самоуправления какой-либо член Вашей семьи⁵? _____

да/нет

13. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи при приеме их на муниципальную службу в администрацию Новописцовского городского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу или способствовали освобождению от дисциплинарной ответственности? _____

да/нет

14. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов? _____

да/нет

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств (с указанием номера вопроса).

Настоящим подтверждаю, что я прочитал(а) и понял(а) все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: _____

ФИО: _____

⁵ Укажите ФИО родственника, степень родства (свойства), должность и орган, в котором он проходит государственную (муниципальную) службу.